



**Istituto Tecnico Tecnologico
GUIDO DORSO - Avellino**

Percorsi di Studio
BIOTECNOLOGIE SANITARIE
ELETTRONICA
ELETTRONICA
INFORMATICA
LOGISTICA
MECCANICA E MECCATRONICA

Percorsi di Istruzione degli Adulti
ELETTRONICA
MECCANICA E MECCATRONICA



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Alle docenti e ai docenti
Alle studentesse e agli studenti
Al personale A.T.A
Alla RSU d'Istituto
Al RLS, Sorice Francesco
DSGA
Al Sito web/Bacheca registro elettronico

Circolare n. 296 - a.s. 2025/2026

Oggetto: Disposizioni per l'accesso e la sosta negli spazi interni di pertinenza della scuola

VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 – Attuazione dell'articolo 1 della L. 123/2007 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
CONSIDERATO che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o delle autoambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della scuola;
VISTA la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale della scuola e dell'utenza, nell'accesso alla scuola in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008;
CONSIDERATO che un utilizzo disordinato degli spazi potrebbe compromettere l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza;
VISTA l'opportunità di evitare che negli spazi esterni di pertinenza della scuola si introducano, stazionino e sostino automezzi non appartenenti ai docenti e al personale ATA;
RICHIAMATA la circolare dirigenziale n. 18-2025/26, prot. n. 7410 del 12/09/2025

si dispone quanto segue

a decorrere **dal 18/05/2026** l'accesso **da parte dei dipendenti** con auto, ciclomotori/motocicli, biciclette o mezzi di qualsiasi tipo e la sosta nell'area carrabile dedicata di pertinenza della scuola sono consentiti previa formale autorizzazione e regolati da apertura/chiusura della sbarra posizionata al passo carrabile/cancello A e passo carrabile/cancello B.

L'apertura della sbarra all'uscita dall'area avverrà con una delle seguenti modalità:

1. **solo** per il cancello A, da parte del personale addetto al front office, che provvederà solo a seguito richiesta di apertura **(l'area accessibile attraverso il cancello A è riservata alla DS, al DSGA, ai collaboratori della DS, al personale di segreteria, ai docenti componenti del Consiglio di Istituto e a singoli dipendenti)**;
2. autonomamente dall'interessato, nel rispetto delle regole stabilite, digitando il codice PIN che sarà fornito ai dipendenti dall'ufficio tecnico, previa autorizzazione della Dirigente scolastica, o con telecomando acquistato dal dipendente stesso secondo indicazioni fornite dalla scrivente;
3. a partire dalle ore 14:10 **solo** la sbarra del cancello B resterà aperta per consentire l'uscita da parte delle studentesse e degli studenti.

L'accesso con auto, ciclomotori/motocicli, biciclette o mezzi di qualsiasi tipo e la sosta sono regolamentati come di seguito specificato:

Istituto Tecnico Tecnologico Guido Dorso

- l'accesso e la sosta sono consentiti limitatamente ai periodi ed agli orari dell'attività didattica e degli incontri collegiali programmati per il personale docente e ai periodi e agli orari dell'attività lavorativa per il personale ATA, secondo le indicazioni stabilite dalla Dirigente scolastica;
- l'accesso e l'uscita devono avvenire esclusivamente dal passo carrabile/cancello B (guardando l'edificio a sinistra verso il Centro sociale);
- l'accesso/uscita dall'Istituto e il transito all'interno della zona carrabile dedicata devono avvenire a passo d'uomo, prestando la massima attenzione in particolare durante l'ingresso e l'uscita degli studenti dalla scuola, cedendo loro il passo;
- è consentito parcheggiare esclusivamente negli spazi delimitati e nel limite numerico degli stessi; pertanto, nel caso in cui tutti gli spazi delimitati a sosta degli autoveicoli risultino occupati, non è possibile accampare pretesa alcuna;
- è vietato sostare – anche temporaneamente – negli spazi riservati ai mezzi di soccorso e, comunque, in qualsiasi posizione che crei intralcio o ostacolo al transito dalle uscite di sicurezza e dei percorsi di esodo (uscite di emergenza e percorsi verso i luoghi sicuri e/o qualsiasi dispositivo antincendio presente) e/o che impedisca il regolare deflusso delle auto e delle persone;
- il transito e la sosta dei veicoli — auto/ciclomotori/motocicli/biciclette/mezzi di qualsiasi tipo — nell'area di pertinenza dell'Istituto non comportano l'assunzione in custodia degli stessi da parte dell'Amministrazione scolastica, che non risponde degli eventuali furti o danneggiamenti di qualunque genere ai veicoli stessi, a beni lasciati all'interno delle vetture, a persone o cose comunque connesse all'utilizzo dei veicoli stessi, anche se di proprietà di terzi;
- il transito e la sosta nelle aree scolastiche dedicate comportano l'assunzione di ogni e qualsivoglia responsabilità per danni fisici e/o patrimoniali derivanti all'ITT "Guido Dorso" ovvero a qualsiasi terzo soggetto comunque conseguenti all'utilizzo dei veicoli stessi;
- nell'interesse di tutti è fatto obbligo a tutti di osservare le presenti disposizioni e di farle osservare ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

Il personale scolastico è invitato a produrre entro l'11/05/2026 apposita richiesta utilizzando l'accluso modulo, esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo istituzionale avtf070004@istruzione.it, specificando nell'oggetto "Cognome nome – Accesso/sosta parcheggio interno".

La mancata presentazione del modulo suddetto è considerata quale rinuncia ad accedere/sostare negli spazi interni di pertinenza dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica

Gabriella Pellegrini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate