



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**Istituto Tecnico Tecnologico
GUIDO DORSO - Avellino**

Percorsi di Studio

BIOTECNOLOGIE SANITARIE
ELETTRONICA
ELETTRONICA
INFORMATICA
LOGISTICA
MECCANICA E MECCATRONICA

Percorsi di Istruzione degli Adulti

ELETTROTECNICA
MECCANICA E MECCATRONICA



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Albo Pretorio-Sito web-Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO interno di selezione e reclutamento del personale ATA da impiegare nella realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sotto azione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

Titolo del Progetto: INNOVATIVE LABS - Codice RSO4.2.A3.B-FESRPNCA- 2025-145- CUP H54D25005100007

1.Modulo: Meccanica, Meccatronica ed Energia – **Titolo:** MECCANICA E MECCATRONICA

2.Modulo: Informatica e Telecomunicazioni – **Titolo:** Informatica

3.Modulo: Chimica, Materiali e Biotecnologie – **Titolo:** La Chimica che ci piace

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59 recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa” e, in particolare, l'articolo 21 commi 1, 5 e 14 afferenti all'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 28 marzo 2003, n.53, recante “Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la delibera n.82 a.s. 2024/2025 approvazione del Collegio docenti in data 13/06/2025 del progetto PN “Scuola e competenze” 2021-2027 fondi FESR, dal titolo INNOVATIVE LABS redatto ai sensi dell'avviso pubblico prot. 88927/2025;

VISTA la delibera n.27/2025 approvazione del Consiglio di Istituto in data 27/06/2025 del progetto PN “Scuola e competenze” 2021-2027 fondi FESR, dal titolo INNOVATIVE LABS redatto ai sensi dell'avviso pubblico 88927/2025;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c.143 L.13 luglio 2015 n.107;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA il Piano dell'offerta formativa dell'istituto scolastico PTOF 2025-2028;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) 8026 Final del 20 novembre 2023, recante modifica della decisione di esecuzione C (2014) 9952 che approva determinati elementi del programma operativo “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” in Italia CCI 2014IT05M2OP001;

Istituto Tecnico Tecnologico Guido Dorso

Via Morelli e Silvati, 19 - 83100 Avellino - C.M. AVTF070004 - C.M. Corso Istruzione Adulti AVTF07050D

Tel.: 0825/1643303 - email: avtf070004@istruzione.it - PEC: avtf070004@pec.istruzione.it

Web: www.itisguidodorso.edu.it - C.F.: 80006430641 - C.U. UFSDMO

VISTO il Decreto Ministeriale n.107 del 30 maggio 2025 Destinazione di risorse per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 luglio 2024, n. 95, al fine di potenziare l'istruzione tecnica e professionale nelle regioni meno sviluppate, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze" 2021-2027, nonché destinazione di ulteriori risorse per la realizzazione di laboratori, a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

CONSIDERATO che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 2 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR), Obiettivo specifico RSO4.2.A3 "Favorire la didattica laboratoriale, il miglioramento delle competenze e la transizione scuola-lavoro nelle scuole del II ciclo attraverso la realizzazione di ambienti laboratoriali", ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento la realizzazione di laboratori professionalizzanti per le scuole del secondo ciclo;

VISTO l'avviso pubblico 88927 del 03/06/2025 – Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio-Fondi Strutturali Europei-Programma Nazionale "Scuola e Competenze"2021-2027 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTA la nota AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025 autorizzazione del progetto dal titolo INNOVATIVE LABS "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio";

VISTA la nota prot. 8916 del 14/10/2025 Decreto di assunzione in bilancio dei fondi rientranti nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e Competenze"2021-2027 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02/2026 approvazione del Programma Annuale E.F. 2026;

VISTA la necessità di individuare personale ATA interno per i propri profili professionali di appartenenza ed in possesso della necessaria esperienza e dovute competenze per la realizzazione del progetto;

CONSIDERATO che la scelta del personale deve avvenire comunque nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli incarichi e parità di trattamento, dovendo questa istituzione scolastica affidare incarichi specifici a personale interno in possesso di requisiti per l'espletamento delle attività progettuali nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze" 2021-2027, PNRR per la realizzazione del progetto dal titolo INNOVATIVE LABS codice Codice RSO4.2.A3.B-FESRPNCA- 2025-145,

DISPONE

Art.1 Richiesta disponibilità

Procedura di selezione e reclutamento di personale ATA interno nei sottoelencati profili professionali di appartenenza:

- a) n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto amministrativo contabile per la realizzazione del progetto.
- b) n° 1 assistente tecnico da impiegare nel ruolo di supporto tecnico per la realizzazione del progetto.
- c) n° 1 collaboratore scolastico da impiegare nel ruolo di supporto ausiliario per la realizzazione del progetto.

Art. 2 Orario di servizio

Le ore di lavoro previste per la relazione del progetto, da svolgere oltre l'orario di servizio ordinario, sono quantificate pro-capite presumibilmente in n. 70 ore per il personale amministrativo, n. 30 ore per il personale tecnico, n. 24 ore per il personale ausiliario. Le ore di lavoro prestate sono da intendersi dalla sottoscrizione dell'incarico e fino al termine delle attività progettuali entro il 31/12/2026, salvo proroghe del MIM.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria per il personale amministrativo e tecnico è pari a € 21,16 lordo Stato onnicomprensivo, quella per il personale ausiliario è pari a € 18,24 lordo Stato onnicomprensivo. Il trattamento economico sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi UE, rapportato alle ore effettivamente svolte oltre il regolare orario di servizio e documentate su apposito registro firma (time sheet), da consegnare a questa Istituzione scolastica. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'erogazione dei Fondi potrà essere attribuita a questo istituto scolastico. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Art. 4 Compiti e funzioni

- 1) Assistenti amministrativi:
 - a) Supporto alle figure di progettista e verificatore della conformità nella preparazione della documentazione amministrativa necessaria per la realizzazione del progetto.
 - b) Supporto al DS, DSGA nella gestione delle forniture dei beni, servizi e lavori, rapporti con le aziende fornitrici, con ENTI e personale esterno coinvolto a qualunque titolo nella realizzazione del progetto.
 - c) Provvedere alla riproduzione di atti in originale, per la corretta esecuzione delle procedure amministrativo-contabili, e inserimento su piattaforma ministeriale PN 2021-2027.
 - d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni e atti ricevuti sui canali istituzionali (PEC e PEO) relative al progetto.
 - e) Compilare il time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio.
- 2) Assistenti tecnici:
 - a) Supporto tecnico e collaborazione con tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.
 - b) Supporto tecnico alle figure di progettista e verificatore della conformità per l'allestimento e predisposizione laboratori innovativi interessati al progetto, nonché supporto tecnico alle operazioni di installazione e collaudo beni attrezzature.
 - c) Compilare il time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio.
- 3) Collaboratori scolastici:
 - a) Supporto ausiliario e collaborazione con tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.
 - b) Supporto ausiliario alle figure di progettista e verificatore della conformità per allestimento e predisposizione laboratori innovativi interessati al progetto, nonché spostamento arredi scolastici ed attrezzature informatiche.
 - c) Servizi di pulizia nei laboratori innovativi che saranno oggetto di piccoli lavori di adattamenti edilizi, installazione arredi scolastici e attrezzature.
 - d) Compilare il time sheet personale relativo alle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio.

Art. 5 Criteri di selezione

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità. Qualora quest'ultima fosse eccedente rispetto al fabbisogno, si procederà tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, in ordine di priorità:

Assistenti amministrativi

- a) essere stato componente del Team digitale
- b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali
- c) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
- d) anzianità di servizio

Assistenti tecnici

- a) essere stato componente del Team digitale
- b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali
- c) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
- d) anzianità di servizio

Collaboratori scolastici

- a) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
- b) anzianità di servizio

Art. 6 presentazione istanza disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 14,00 del giorno 08/09/2026** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio amministrativo di questa Istituzione Scolastica, allegando curriculum vitae e dichiarazione di incompatibilità.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica dell'Istituto coadiuvata dal DSGA, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso una comparazione dei curriculum, in funzione dei criteri di selezione descritti e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale per verificare i titoli e le competenze dichiarate, nonché la disponibilità offerta.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo un ordine di graduatoria. La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico attribuito al personale ATA, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti che hanno dato la disponibilità; si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 20% delle ore stabilite.

Viene nominato Responsabile del Procedimento (RUP) la Dirigente Scolastica dell'Istituto, prof.ssa Gabriella Pellegrini.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è la Dirigente Scolastica dell'Istituto. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/03 e del nuovo Regolamento UE-Garante Privacy GDPR 2016/679.

Il presente avviso di selezione interna viene pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito web dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Gli allegati sono parte integrata del presente avviso di selezione interna.

Allegato A- istanza di disponibilità

Allegato B – dichiarazione incompatibilità

IL Responsabile Istruttoria

A.A. Vena Antonio

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Gabriella Pellegrini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate*

Allegato A – Istanza di disponibilità

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
ITT "G. DORSO" - AVELLINO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoscrizione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

Titolo del Progetto: INNOVATIVE LABS - Codice RSO4.2.A3.B-FESRPNCA- 2025-145- CUP H54D25005100007

1.Modulo: Meccanica, Meccatronica ed Energia – **Titolo:** MECCANICA E MECCATRONICA

2.Modulo: Informatica e Telecomunicazioni – **Titolo:** Informatica

3.Modulo: Chimica, Materiali e Biotecnologie – **Titolo:** La Chimica che ci piace

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____

il _____ Cod. Fiscale _____

in servizio presso questa Istituzione scolastica dalla data _____ nel profilo di appartenenza

☐ Assistente amministrativo

☐ Assistente tecnico

☐ Collaboratore scolastico

Dichiara la propria disponibilità ad effettuare ore aggiuntive all'orario di servizio per la realizzazione del progetto

A tal fine il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

☐ di essere cittadino Italiano *ovvero* ☐ di essere cittadino del seguente Stato Europeo _____

☐ di essere in godimento dei diritti politici;

☐ di essere dipendente presso questa Istituzione scolastica

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli culturali _____

☐ di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso interno di selezione e reclutamento personale ATA

☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità e conflitto di interessi con l'attribuzione dell'incarico

☐ di non avere subito condanne penali

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, *ovvero*

☐ di avere i seguenti procedimenti penali _____

☐ di non essere destituito in merito all' interruzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, *ovvero*

☐ di essere stato destituito dalla P.A. _____

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e del nuovo regolamento UE-Garante Privacy GDPR 2016/679.

Data _____

FIRMA _____

Istituto Tecnico Tecnologico Guido Dorso

DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI E DI INSUSSISTENZA INCOMPATIBILITA' PER ATTRIBUZIONE INCARICO ATA A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sotto azione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.

Titolo del Progetto: INNOVATIVE LABS - Codice RSO4.2.A3.B-FESRPNCA- 2025-145- CUP H54D25005100007

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ () il _____ Codice Fiscale _____

partecipante alla selezione interna prot. _____ del _____ indetta dall'Istituto

scolastico ITT GUIDO DORSO di AVELLINO per reclutamento del personale ATA interno nel profilo di

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firma _____

Istituto Tecnico Tecnologico Guido Dorso